

Štatút

FILOZOFICKÉHO ÚSTAVU SLOVENSKEJ AKADÉMIE VIED

sídlo: Klemensova 19, 813 64 Bratislava

Filozofický ústav Slovenskej akadémie vied (ďalej len „ústav“) vydáva nasledujúci Štatút Filozofického ústavu Slovenskej akadémie vied.

Čl. I

Úvodné ustanovenia

História ústavu je uvedená v zriaďovacej listine ústavu (ďalej len „zriaďovacia listina“).

Čl. II

Predmet činnosti

Predmet činnosti ústavu je uvedený v zriaďovacej listine.

Čl. III

Štruktúra orgánov

- (1) Ústav má riaditeľa a vedeckú radu.
- (2) Riaditeľ ústavu (ďalej len „riaditeľ“) môže zriadiť Radu riaditeľa. Rada riaditeľa je stály poradný a koordinačný orgán riaditeľa. Jej členmi sú riaditeľ, zástupca riaditeľa a vedúci oddelení a útvarov ústavu. Na zasadnutie rady riaditeľa môžu byť pozvané aj iné osoby. Radu riaditeľa zvoláva podľa potreby a riadi riaditeľ alebo zástupca riaditeľa. Zo zasadnutia rady riaditeľa sa vyhotoví zápis, ak o to požiada niektorý jej člen; zápis podpisuje osoba, ktorú predsedajúci poveril jej vyhotovením, a predsedajúci.
- (3) Riaditeľ môže zriadiť ďalšie orgány na plnenie úloh podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na plnenie iných úloh.

Čl. IV

Organizačná štruktúra

- (1) Ústav sa člení na oddelenia a útvary. Počet, generický názov (prípadne iný ako oddelenie a útvar), vlastný názov a zameranie činnosti oddelení a útvarov, ako aj ich prípadné ďalšie vnútorné členenie, určuje organizačný poriadok ústavu.
- (2) Rozhodovanie o zmene organizačnej štruktúry ústavu je v kompetencii riaditeľa po prerokovaní vo vedeckej rade ústavu.
- (3) Na čele oddelení a útvarov sú vedúci. Právomoci vedúcich oddelení a útvarov určuje organizačný poriadok ústavu. Vedúcich oddelení a útvarov menuje a odvoláva riaditeľ; riaditeľ si môže pred vymenovaním alebo odvolaním vedúceho oddelenia alebo útvaru vyžiadať stanovisko vedeckej rady alebo zamestnancov organizačne začlenených do daného oddelenia alebo útvaru.
- (4) Zaradenie zamestnancov ústavu do jednotlivých oddelení alebo útvarov určuje riaditeľ rozhodnutím [pri rešpektovaní náležitostí podľa § 43 ods. 1 písm. a) a b) Zákonníka práce]. Zaradenie doktorandov podľa § 6 ods. 3 písm. b) zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied (ďalej

len „zákon o SAV“) do jednotlivých oddelení alebo útvarov určuje riaditeľ rozhodnutím. Doktorand je spravidla zaradený do rovnakého oddelenia alebo útvaru ako jeho školiteľ.

Čl. V **Akademická obec a člen snemu**

- (1) Akademickú obec ústavu (ďalej len „akademická obec“) tvoria osoby podľa § 6 ods. 3 zákona o SAV.
- (2) Akademická obec volí a odvoláva člena snemu za ústav.
- (3) Pre voľbu člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 štatútu SAV.
- (4) Pre odvolávanie člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a primerane osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 písm. b) a d) štatútu SAV.
- (5) Voľbu a odvolávanie člena snemu za ústav organizuje Vedecká rada ústavu (ďalej len „vedecká rada“).
- (6) Riaditeľ poskytuje vedeckej rade všetku súčinnosť potrebnú pre realizáciu aktov a činností pri vyhlasovaní a organizácii voľby a odvolávania člena snemu. Členovia vedeckej rady majú právo nahliadnuť do materiálov, ktoré ústav vedie o zamestnancoch v rozsahu a za účelom určenia zoznamu členov akademickej obce.
- (7) Vedecká rada organizuje voľbu člena snemu s dostatočným predstihom pred koncom funkčného obdobia snemu alebo najneskôr 1 mesiac po predčasnom ukončení výkonu funkcie člena snemu.
- (8) Na základe písomnej žiadosti aspoň 1/5 členov akademickej obce vedecká rada zvolá akademickú obec za účelom odvolania člena snemu. Žiadosť musí obsahovať mená, priezviská a vlastnoručné podpisy aspoň 1/5 členov akademickej obce a uvedenie dôvodov pre odvolanie člena snemu.
- (9) Vedecká rada zabezpečí odoslanie pozvánky na zhromaždenie akademickej obce s bodom programu voľby, resp. odvolávania, člena snemu a s uvedením miesta, dňa a hodiny jeho konania. V prípade odvolávania člena snemu vedecká rada zabezpečí aj odoslanie žiadosti podľa odseku 8 tohto článku. Pozvánka a prípadne aj žiadosť podľa odseku 8 sa odosielaajú v elektronickej podobe členom akademickej obce na ich e-mailové adresy, ktoré používajú na pracovnú komunikáciu s ústavom. K odoslaniu uvedených dokumentov musí dôjsť najneskôr 15 dní pred dňom konania zhromaždenia akademickej obce. Zhromaždenie akademickej obce sa musí konať nie skôr ako týždeň a nie neskôr ako mesiac po doručení žiadosti podľa odseku 8 tohto článku vedeckej rade.
- (10) Vedecká rada zverejní najmenej tri dni pred dňom hlasovania aktuálny menoslov členov akademickej obce v zmysle § 6 ods. 3 zákona o SAV.
- (11) Vedecká rada riadi zhromaždenie akademickej obce. Vedecká rada umožní členovi snemu, ktorý sa navrhuje odvolať, vyjadriť sa k dôvodom na jeho odvolanie uvedeným v žiadosti a umožní diskusiu členov akademickej obce a dotknutého člena snemu k tomuto návrhu.
- (12) Vedecká rada vyhotoví zápisnicu o priebehu a výsledku hlasovania, ktorú podpíšu všetci prítomní členovia vedeckej rady.
- (13) Vedecká rada oznámi výsledky hlasovania snemu a kontaktné údaje na zvoleného člena snemu predsedovi snemu (článok XII ods. 5 štatútu SAV).

Čl. VI **Riaditeľ**

- (1) Riaditeľa menuje a odvoláva predseda Slovenskej akadémie vied (ďalej len „SAV“) na návrh predsedníctva SAV [§ 12 ods. 7 písm. b) zákona o SAV]. Vymenovaniu riaditeľa predchádza výberové konanie podľa pravidiel výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa.

- (2) Riaditeľ je štatutárny orgán ústavu. Riaditeľ riadi, koná v mene ústavu a zastupuje ho navonok. Riaditeľ rozhoduje vo všetkých veciach, ak nie sú osobitným zákonom zverené do pôsobnosti iného orgánu ústavu alebo do pôsobnosti SAV.
- (3) Riaditeľ vykonáva právomoci podľa Štatútu SAV a iných vnútorných predpisov SAV a ústavu.
- (4) Funkčné obdobie riaditeľa sú štyri roky.
- (5) Funkcia riaditeľa je nezlučiteľná s funkciou člena vedeckej rady.
- (6) Ak riaditeľ popri výkone funkcie riaditeľa vykonáva činnosť, ktorej zameranie predpokladá zaradenie do určitého oddelenia alebo útvaru, o zaradení do tohto oddelenia alebo útvaru rozhoduje sám. Ak zmena zaradenia vyžaduje zmenu pracovnej zmluvy, požiada o jej zmenu predsedu SAV.
- (7) Riaditeľ môže byť súčasne vedúcim oddelenia alebo útvaru.

Čl. VII

Zástupca riaditeľa

- (1) Riaditeľ, poverený riaditeľ alebo zastupujúci riaditeľ je povinný bezodkladne po ustanovení do funkcie určiť svojho zástupcu, ak takýto zástupca v ústavu nie je (článok X ods. 1 štatútu SAV).
- (2) Osoba podľa odseku 1 určí rozsah úloh, povinností a oprávnení (ktoré inak pripadajú osobe podľa odseku 1), ktoré zástupca riaditeľa bude plniť alebo vykonávať, vrátane rozsahu oprávnenia konať v mene a na účet ústavu v pracovnoprávných vzťahoch a v iných právnych vzťahoch.
- (3) Osoba podľa odseku 1 oznámi meno svojho zástupcu príslušnému vedeniu oddelenia vied (článok X ods. 3 štatútu SAV).

Čl. VIII

Vedecká rada

- (1) Vedeckú radu volí a odvoláva akademická obec ústavu.
- (2) Vedecká rada vykonáva právomoci podľa Štatútu SAV a iných vnútorných predpisov SAV a ústavu.
- (3) Funkčné obdobie vedeckej rady sú štyri roky.
- (4) Vedecká rada si volí predsedu, podpredsedu a tajomníka.
- (5) Členstvo vo vedeckej rade je čestná funkcia a vykonáva sa bez nároku na odmenu.
- (6) Vedenie ústavu vytvára materiálne a administratívne podmienky pre činnosť vedeckej rady.
- (7) Zasadnutia vedeckej rady sa konajú podľa rokovacieho poriadku, ktorý vypracúva vedecká rada. Rokovací poriadok vedeckej rady sa zverejňuje na webovom sídle ústavu.
- (8) Zo zasadnutí vedeckej rady sa uskutočňuje zápis, ktorý sa zverejňuje na webovom sídle ústavu v súlade s princípmi ochrany osobných údajov.

Čl. IX

- (1) Vnútorné predpisy ústavu, rokovacie poriadky orgánov ústavu a prípadné iné vnútorné predpisy ústavu, zmeny týchto predpisov a poriadkov a úplné znenia týchto predpisov a poriadkov sa zverejňujú na webovom sídle ústavu. Predpisy uvedené v predchádzajúcej vete ako aj ich zmeny nadobúdajú účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich zverejnenia, ak v nich nie je stanovený neskorší deň nadobudnutia ich účinnosti. Rokovacie poriadky uvedené v prvej vete, ako aj ich zmeny, nadobúdajú účinnosť dňom ich vydania, ak v nich nie je stanovený neskorší deň nadobudnutia účinnosti.
- (2) Vnútorné predpisy ústavu, prípadné iné vnútorné predpisy ústavu, ich zmeny a ich úplné znenia podpisuje riaditeľ. Rokovací poriadok vedeckej rady a jeho zmeny podpisuje predseda tohto orgánu.

Čl. X
Závěrečné ustanovenia

- (1) Tento štatút nadobúda účinnosť deň po jeho zverejnení na webovom sídle ústavu.

V Bratislave dňa 15. 10. 2018

.....
prof. PhDr. Tibor Pichler, CSc.
riaditeľ Filozofického ústavu SAV